



PÁPAI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu





9. évfolyamon induló szakgimnáziumi ágazati képzések:

Kódszámok	Ágazat	4 év után érettségi + középszintű szakképesítés	4+ 1 év után emelt szintű szakképesítés
3001	Közgazdaság	Pályázati-támogatási asszisztens 4+1	Pénzügyi- számviteli ügyintéző
3002	Közgazdaság	Pályázati-támogatási asszisztens 4+1	Államháztartási ügyintéző
3003	Közlekedés, szállítmányozás, logisztika	Vállalkozási ügyintéző 1+4+1	Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző
3004	Ügyvitel	Ügyfélszolgálati ügyintéző 4+1	Irodai titkár



Pénzügyi-számviteli ügyintéző

A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

- A pénzügyi-számviteli ügyintéző alkalmas a vállalkozások működésével összefüggő számviteli és pénzügyi feladatok elvégzésében való közreműködésre, részfeladatok önálló elvégzésére.
- Vezeti a vállalkozás valamennyi pénzmozgással, illetve a pénzállomány-változással összefüggő nyilvántartásait.
- Közreműködik az egyes pénzügyi műveletek előkészítésében, lebonyolításában, elszámolásában, kezeli az ehhez kapcsolódó iratanyagokat.
- Működő gazdálkodó szervezeten belül előkészíti és rögzíti az adott munkahely gazdasági eseményeit a helyi számviteli szabályok szerint
- Kontírozza a gazdasági eseményeket, vezeti a főkönyvi és az analitikus nyilvántartásokat, könyvviteli feladásokat készít.

Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu



Pénzügyi-számviteli ügyintéző

Betölthető munkakörök:

- pénzügyi ügyintéző,
- bérelszámoló,
- számviteli ügyintéző,
- vállalati pénztáros,
- pénzügyi nyilvántartó,
- számlázási ügyintéző,
- számviteli adminisztrátor



Államháztartási ügyintéző

A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

- Közreműködik a költségvetési tervezéshez kapcsolódó feladatok elvégzésében, államháztartási területen a gazdálkodási problémák felismerésében, megfogalmazásában, kincstári és egyéb szakmai bizonylatok elkészítésében.
- Közreműködik ellátotti természetbeni, pénzügyi támogatások odaítélésében, kifizetésében, dokumentálásában.
- Ellátja központi, vagy önkormányzati adóhatóságnál az adó, bírság, illeték, vám kivetésével kapcsolatos feladatokat, a bevallások ellenőrzésével, a jogszerű adózói magatartás kikényszerítésével kapcsolatos feladatok.



Államháztartási ügyintéző

Betölthető munkakörök:

- pénzügyi asszisztens-, koordinátor-, referens-,
- projektmenedzser,
- adóbevallási ügyintéző
- (NAV), adóellenőr, adóhatósági ügyintéző,
- adóigazgatási előadó,
- adókönyvelési ügyintéző (önkormányzati),
- okmányirodai tisztviselő,
- analitikus könyvelő,
- banki könyvelő,
- projektmenedzser asszisztens



A 2017/2018-as tanévtől ismét indul a nyelvi előkészítő osztályunk

- A továbbtanulás és a munkába állás esetében ma már elvárás és előny legalább egy idegen nyelv ismerete, továbbá a magas szintű informatikai tudás.
- Mindezt biztosítja a nyelvi előkészítő osztályunk.
- Ezenfelül a közlekedés, szállítmányozás és logisztika ágazaton szakmai érettségi bizonyítvány megszerzésével vállalkozási ügyintéző végzettséget lehet szerezni.
- Mellett lehetőség van emelt szintű érettségi felkészítőn részt venni, ami megkönnyíti a továbbtanulást a gazdasági szakokon.
- Az iskolában lehetőség van logisztikai ügyintéző OKJ-végzettség megszerzésére.



Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző

A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

- A logisztikai ügyintéző feladata a logisztikai tevékenységek tervezése, lebonyolítása, a logisztikai rendszerrel kapcsolatos vezetői munka támogatása.

Betölthető munkakörök:

- logisztikai ügyintéző, anyag logisztikus, anyaggazdálkodó, anyagbeszerző, beszerzési ügyintéző, szállítmányozási ügyintéző

Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu



Irodai titkár

A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

- Számítógép-kezelési és szövegszerkesztési, gépírási, titkári, gazdasági, jogi, vállalkozási, kommunikációs és protokollismeretek, valamint idegennyelvtudás birtokában hivatalokban, intézményekben, hazai és külföldi érdekeltségű szervezeteknél (gazdálkodó egységeknél) ügyintézői és titkári feladatokat lát el.
- Szakmai tevékenységével közvetlenül támogatja a munkahelyi vezetés/vezető döntéshozó, irányító munkáját.



Irodai titkár

Betölthető munkakörök:

- iskola-, óvoda-, szerkesztőségi-, színházi titkár;
- adminisztrációs-, bírósági-, szállodai-, tanszéki-, ügyészségi adminisztrátor,
- gépiróasszisztens, számítógépes szövegszerkesztő,
- munkaügyi ügyintéző, személyzeti adminisztrátor,
- emberierőforrás-, humán erőforrás-, humánpolitikai ügyintéző,
- iktatásirányító, irodai ügyvitel-irányító,
- irodai koordinátor,
- titkárságvezető, irodavezető, személyi titkár,
- projektmenedzser-asszisztens.

Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu



Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu



Informatikai szaktantermek



Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu



Gólyabál

Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu



Tantermek



Pápai Szakképzési Centrum

Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

OM azonosító: 203047

8500 Pápa Veszprémi út 45. Telefon/fax: (06) 89 / 324-900

Honlap: www.papaiszakkepzo.hu E-mail: info@papaiszakkepzo.hu



Természettudományi előadó

díszterem



Nyílt napok

Pápai Szakképzési Centrum Jókai Mór Közgazdasági Szakgimnáziuma és Kollégiuma

2016. november 9., nyílt nap

2016. december 7., nyílt nap

2015 november 7. 16:30, pályaválasztási tájékoztató

2015. december 5. 16:30, pályaválasztási tájékoztató

2016. január 9. 16:30, pályaválasztási tájékoztató